



ROMÂNIA

Județul Olt

Tel.:0249/472006 – 472439; fax : 0249/472005-472439, e-mail :  
primaria.strejesti@yahoo.com

COMUNA STREJEȘTI  
PRIMĂRIA

Nr.236/31.08.2018

**DISPOZITIE**

**Privind : aprobarea procedurilor operaționale pentru eliberarea sesizărilor succesoriale  
(anexa 24) la cere sau din oficiu**

Avand in vedere :

- referatul secretarului U.A.T. nr.4625/31.08.2018, privind aprobarea procedurilor operaționale pentru eliberarea sesizărilor succesoriale (anexa 24) la cere sau din oficiu;
- prevederile art. 103 din Legea notarilor publici nr. 36/1995 (r4), cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.954 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil (r1) cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 117<sup>1</sup> din Legea nr. 215/2001(r1) privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.43 din anexa la Ordinul Administrației Publice nr.289/2017 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019;
- Prevederile art. 63(1), lit. e) din Legea 215 /2001 (r1) privind administratia publică locala, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 68 (1) coroborat cu art.115(1), lit.a) din Legea 215 /2001 (r1) privind administratia publică locala, cu modificările și completările ulterioare,

**Primarul comunei Strejești  
dispune :**

Art.1. Se stabilesc procedurile operaționale privind eliberarea sesizărilor pentru deschiderea procedurilor succesoriale (anexa 24) **la cerere**, conform anexei nr.1 la prezenta dispoziție.

Art.2. Se stabilesc procedurile operaționale privind eliberare sesizărilor pentru deschiderea procedurilor succesoriale (anexa 24) **din oficiu**, conform anexei nr.2 la prezenta dispoziție.

Art.3. Prevederile prezentei dispoziții vor fi duse la îndeplinire de către responsabilii cu completarea și ținerea la zi a registrului agricol, responsabilii cu eliberarea certificatului de atestare fiscală și persoanele responsabile cu eliberarea sesizărilor pentru deschiderea procedurilor succesoriale (anexa 24), persoanele responsabile cu eliberarea atestatelor fiscale și persoanele responsabile cu registrul general.

Art.4. Prezenta dispoziție se comunica :

- Instituției Prefectului Județului Olt.
- Persoanelor responsabile cu completarea registrului agricol.
- Persoanelor responsabile cu eliberarea anexelor 24.
- Persoanelor responsabile cu eliberarea atestatelor fiscale.
- Persoanelor responsabile cu registrul general de intrare/ieșire.

Primar,  
Constantin VIZANTIE

Avizat pentru legalitate :  
Secretar,  
Sorin NEACȘU

**Procedurile operaționale privind eliberarea sesizărilor pentru deschiderea procedurilor succesoriale (anexa 24) la cerere.**

Art. 1. Cererea de deschidere a procedurii succesoriale poate fi făcută de oricare dintre succesibili, de către creditorii succesiunii sau ai succesibililor, precum și de orice altă persoană care justifică un interes legitim, conform dispozițiilor art.104 (3) din Legea notarilor publici nr. 36/1995 (r4), cu modificările și completările ulterioare.

Art.2. Cererea de deschidere a procedurii succesoriale se depune la primăria de la ultimul domiciliu al defunctului. Dovada ultimului domiciliu se face cu certificatul de deces sau, după caz, cu hotărârea judecătorească declarativă de moarte rămasă definitivă, potrivit dispozițiilor art. 954(1) și (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil (r1) cu modificările și completările ulterioare.

Art.3. Cererea menționată la alin.(1) atunci când este făcută de către creditorii succesiunii sau ai succesibililor, precum și de orice altă persoană care justifică un interes legitim, va fi însoțită de documentul care justifică interesul legitim, precum și dovada că sunt operatori de date cu caracter personal. În caz contrar cererea nu poate fi soluționată, ținând cont de prevederile Regulamentului Parlamentului European și Consiliul Uniunii europene nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Art.4. (1) Cererea pentru deschiderea procedurii succesoriale depusă de oricare dintre succesibili autorului defunct va fi însoțită de următoarele documente certificate cu originalul de către succesibil :

- a) certificat de deces pentru persoana decedată după care se dezbate succesiunea ;
- b) certificat de căsătorie și actul de identitate al soției/soțului supraviețuitor sau sentință judecătorească prin care s-a pronunțat desfacerea căsătoriei, în cazul în care aceștia se recăsătoresc sau nu-și mai păstrează numele din timpul căsătoriei.
- c) actele de identitate, certificatele de naștere ale moștenitorilor, certificatele de căsătoriei (în cazul în care căsătoriți ; certificatele de deces pentru moștenitorii decedați;
- d) certificat de atestare fiscală cu bunurile mobile și imobile deținute de autorul defunct de pe urma căruia se dezbate succesiunea, cu valoare impozabilă pentru construcții și anul construcțiilor. **În situația în care, odată cu dezbateră succesiunii, responsabilul de la taxe și impozite constată că anumite bunuri impozabile ale autorului defunct nu au fost declarate și impozitate, acesta va stabili impozitul pentru bunurile respective pentru ultimii 5 ani, plus dobânzile aferente potrivit codului fiscal.**
- e) adeverință de rol cu privire la bunurile autorului defunct de pe urma căruia se dezbate succesiunea.
- f) actele de proprietate ale bunurilor mobile (certificatul de înmatriculare și cartea de identitate pentru autoturisme) și imobile, încheierea de carte funciară pentru bunurile imobile, după caz, bunuri ce fac obiectul dezbaterii succesoriale ;
- g) certificat că petentul este cunoscut ca petentul a fost cunoscut ca proprietar, precum și procesul verbal de identificare a bunurilor imobile, **pentru bunurile imobile deținute fără acte de proprietate.**
- h) certificate de acționar în situația în care persoana decedată a deținut acțiuni.
- i) orice alte acte de proprietate care dovedesc propeitatea asupra bunurilor deținute de persoana decedată de pe urma căreia urmează să se dezbate succesiunea.
- j) testament în cazul în care acesta există.
- k) declarația pe propria răspundere a succesibilului cu privire la datele înscrise în cererea pentru deschiderea succesiunii.
- l) declarația succesibilului cu privire la actualizarea datelor din registrul agricol și evidențelor fiscale (ex. date cu privire la terenuri, construcții, bunuri mobile). În cazul în care există

neconcordanțe între declarația succesibilului și evidențele de la registrul agricol, respectiv evidențele fiscale (ex. succesibilul în necunoștință de cauză declară un teren/construcție/bun mobil care în evidențele noastre **figurează vândute sau anii construcțiilor** din registru nu corespund cu cei din declarație – **se va înscrie anul construcției din registrul agricol, iar acolo unde nu există, cel din declarație**), adeverința de rol/certificatul fiscal vor fi eliberate conform realității de la data eliberării. În situația în care se constată că anumite bunuri imobile/mobile nu au fost declarate de către autorul defunct în timpul vieții, acestea se înscriu în evidențele fiscale/registrele agricole, potrivit actelor de proprietate/certificatului pentru atestarea că autorul a fost cunoscut ca proprietar, pentru construcții și se stabilește impozitul pe 5 ani în urmă cu dobânzile aferente.

**Declarația succesibilului nu este condiționată de depunerea tuturor actele de proprietate/vânzare, atunci când acesta nu le deține, întrucât deschiderea succesiunii, eliberarea adeverințelor de rol de către Compartimentul Fond Funciar și a certificatelor fiscale de către Compartimentul Taxe și Impozite locale, se face și se eliberează conform datelor din evidențele celor două compartimente.**

**În situația în care succesibilul dorește deschiderea succesiunii și nu se află în posesia actelor de proprietate ale defunctului și nici ale actelor de stare civilă ale celorlalți moștenitori, acesta are dreptul de a solicita adeverințele de rol/certificatul fiscal/anexa 24 cu bunurile autorului defunct, conform datelor din evidențele primăriei.**

(2) În cazul în care succesibilul nu deține actele de stare civilă precizate mai sus, acte de proprietate care se găsesc în arhiva primăriei sau anumite vânzări ale bunurilor din patrimoniul defunctului, **succesibilul poate solicita actele de proprietate ale defunctului aflate în evidențele compartimentelor Fond Funciar, respectiv Impozite și Taxe Locale.**

(3) Se aprobă modelul de cerere pentru eliberarea adeverinței de rol cu privire la bunurile autorului defunct de pe urma căruia urmează a se elibera succesiunea, conform anexei nr. 1 la Procedurile operaționale privind eliberarea sesizărilor pentru deschiderea procedurilor succesoriale (anexa 24) la cerere.

4) Se aprobă modelul de adeverință de rol eliberată de responsabilul cu completarea registrului agricol, conform anexei nr. 2 la Procedurile operaționale privind eliberarea sesizărilor pentru deschiderea procedurilor succesoriale (anexa 24) la cerere.

(5) Se aprobă modelul de cere, conform anexei 3 la Procedurile operaționale privind eliberarea sesizărilor pentru deschiderea procedurilor succesoriale (anexa 24) la cerere.

(6) Se aprobă modelul de sesizare pentru deschiderea procedurii succesoriale anexa24), conform anexei nr. 4 la Procedurile operaționale privind eliberarea sesizărilor pentru deschiderea procedurilor succesoriale (anexa 24) la cerere.

(7) Se aprobă modelul de declarație pe propria răspundere a succesibilului, conform anexei 5 la Procedurile operaționale privind eliberarea sesizărilor pentru deschiderea procedurilor succesoriale (anexa 24) la cerere.

(8) Se aprobă modelul declarației succesibilului pentru actualizare date în registrul agricol și evidențele fiscale.

(9) Cererea se soluționează de către secretarul U.A.T. sau un alt responsabil cu eliberarea acesteia, în maximum 30 zile de la data depunerii la registratura primăriei.

Primar,  
Vizantie Constantin

Secretar,  
Neacșu Sorin

Anexa 1 la Procedurile operaționale privind eliberarea sesizărilor pentru deschiderea procedurilor succesoriale (anexa 24) la cerere aprobate conform art.1 din Dispoziția primarului nr. 236/31.08.2018

Model cerere

Domnule Primar,

Subsemnatul....., domiciliat  
în....., legitimat cu BI/CI.....,  
încalitate de succesibil a autorului/autoarei ....., solicit  
eliberarea unei adeverințe rol cu bunurile imobile proprietate personală ale acestuia, conform  
datelor din registrul agricol.

Solicit eliberarea prezentei pentru a-mi servi la eliberarea anexei 24 de pe urma autorului  
defunct.....

Data:

Semnătura



**ROMÂNIA**  
**Județul Olt**  
**Tel./fax:0249/472006 – 472439; e-mail : primaria.strejesti@yahoo.com**

---

**COMUNA STREJEȘTI**  
**PRIMĂRIA**

Nr. .... / .....

**ADEVERINȚĂ DE ROL**

Se adeverește prin prezenta că defunctul(a) ....., CNP :  
....., este înscris în registrul agricol al satului  
....., vol. ...., poz. ...., cu următoarele bunuri imobile în  
proprietate :

1. Teren/terenuri în extravilan :

- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P.....

2. Teren/terenuri în intravilan :

- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P....., str....., nr.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P....., str....., nr.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P....., str....., nr.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P....., str....., nr.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P....., str....., nr.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P....., str....., nr.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P....., str....., nr.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P....., str....., nr.....

3. Construcții :

- Casă de locuit în suprafață de ....., construită din....., anul construcției....., situată la adresa : str....., nr....., T....., P.....
- Casă de locuit în suprafață de ....., construită din....., anul construcției....., situată la adresa : str....., nr....., T....., P.....
- Casă de locuit în suprafață de ....., construită din....., anul construcției....., situată la adresa : str....., nr....., T....., P.....
- anexă - ..... în suprafață de ....., construită din....., anul construcției....., situată la adresa : str....., nr..... în suprafață de ....., T....., P.....;
- anexă - ..... în suprafață de ....., construită din....., anul construcției....., situată la adresa : str....., nr..... în suprafață de ....., T....., P.....;
- anexă - ..... în suprafață de ....., construită din....., anul construcției....., situată la adresa : str....., nr..... în suprafață de ....., T....., P.....;
- anexă - ..... în suprafață de ....., construită din....., anul construcției....., situată la adresa : str....., nr..... în suprafață de ....., T....., P.....;
- anexă - ..... în suprafață de ....., construită din....., anul construcției....., situată la adresa : str....., nr..... în suprafață de ....., T....., P.....;

- anexă - ..... în suprafață de ....., construită din....., anul  
construcției....., situată la adresa : str....., nr..... în suprafață de ....., T....., P.....;

Am eliberat prezenta domnului/doamnei pentru a-i servi la dezbateră succesiunii de pe urma  
autoarei/autorului defuncte/defunct.....

Primar,

Secretar,

Inspector superior,

Notă : se va menționa, după caz, deținerea bunurilor în coproprietate/cotă indiviză.  
 Anexa 3 la Procedurile operaționale privind eliberarea sesizărilor pentru deschiderea procedurilor  
 succesorale (anexa 24) la cerere aprobate conform art.1 din Dispoziția primarului nr.  
 236/31.08.2018

**CERERE PENTRU DESCHIDEREA  
 PROCEDURII SUCCESORALE**

**I. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A SOLICITANTULUI**

1. Numele, inițiala tatălui, prenumele				2. CNP	
3. Actul de identitate	C.I.	Seria	Numărul	emis de	
4. Domiciliul : localitatea....., județul..... Strada ..... nr. ...., bl ..... , sc....., et....., ap. ....					

**II. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A DEFUNCTULUI – AUTOR AL SUCCESIUNII**

1. Numele, inițiala tatălui și prenumele				2. CNP	
3. Ultimul domiciliu : localitatea ..... , județul .....					
strada .....nr....., bl....., sc....., et....., ap.....					
4. Data decesului :.....				5. numărul actului de deces :	
6. Locul decesului : localitatea ..... , județul .....					
7. Nr. de rol unic :		8. Registrul agricol volumul , poziția nr.			

**III. ELEMENTELE DE IDENTIFICARE A MOȘTENITORILOR (SUCCESIBILILOR) PREZUNTIVI AI  
 DEFUNCTULUI**

Nr. Crt.	Numele și prenumele .....	Calitatea	Domiciliul Localitatea, județul ..... .. str....., nr.....	ALTE MENȚIUNI (în cazul minorilor se înscrie vârsta acestora)

**IV. BUNURI IMOBILE ALE AUTORULUI SUCCESIUNII**

**A. TERENURI AMPLASATE ÎN INTRAVILAN**

Nr. Crt.	Adresa terenului Str....., nr.....	Categoria de folosință	Suprafața - m <sup>2</sup> -	ALTE MENȚIUNI
----------	---------------------------------------	------------------------	---------------------------------	------------------

0	1	2	3	4
1				
2				

**B. TERENURI AMPLASATE ÎN EXTRAVILAN**

Nr. Crt.	Locul amplasării terenului Punctul/Tarlaua/Parcela	Categoria de folosință	Suprafața - m <sup>2</sup> -	ALTE MENȚIUNI
0	1	2	3	4
1				
2				
3				

**C. CLĂDIRI**

Nr. crt.	Adresa clădirii sau locul amplasării clădirii Str....., nr..... Sau Punctul / Tarlaua/ Parcela <sup>1)</sup> )	Tipul clădirii	Suprafața construită desfășurată - m <sup>2</sup> -	Valoarea impozabilă - lei -	Anul realizării clădirii	ALTE MENȚIUNI
0	1	2	3	4	5	6
1						
2						
3						

<sup>1)</sup> Locul amplasării clădirii, identificat prin “ Punctul/Tarlaua/Parcela ” se utilizează numai pentru clădirile amplasate în extravilanul localităților.

V. BUNURI MOBILE (ENUMERARE SAU DESCRIERE)	ALTE MENȚIUNI

Data.....

.....

(semnătura solicitantului)

**Anexez la prezenta următoarele documente :**

.....  
 .....  
 .....  
 .....



Anexa 4 la Procedurile operaționale privind eliberarea sesizărilor pentru deschiderea procedurilor succesoriale (anexa 24) la cerere aprobate conform art.1 din Dispoziția primarului nr. 236/31.08.2018

ROMÂNIA  
JUDEȚUL OLT  
COMUNA STREJEȘTI – PRIMĂRIA  
Nr.....din .....

SESIZARE PENTRU DESCHIDEREA  
PROCEDURII SUCCESORALE

Inregistrata sub nr. .... din ...../...../20.... la  
BIROUL NOTARULUI PUBLIC.....  
str. ...., nr. ...., sc. ..., et. ..., ap. ....,  
codul postal .....localitatea .....,  
judetul ....., telefon/fax: .....

<b>I. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A DEFUNCTULUI – AUTOR AL SUCCESIUNII</b>	
1. <b>Numele, inițiala tatălui și prenumele</b>	2. CNP :
3. Ultimul domiciliu : localitatea <b>STREJEȘTI</b> , sat <b>STREJEȘTI</b> , județul <b>OLT</b> strada.....nr....., bl....., sc....., et....., ap.....	
4. Data decesului :	5. numărul actului de deces :
6. Locul decesului : localitatea....., județul .....	
7. Nr. de rol unic :	8. Registrul agricol volumul ..... poziția nr. ....

<b>II. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A MOSTENITORILOR (SUCCESIBILILOR) PREZUMTIVI AI DEFUNCTULUI</b>				
Nr. Crt.	Numele și prenumele ..... .....	Calitatea	Domiciliul Localitatea, județul ..... ..... str....., nr.....	ALTE MENȚIUNI (în cazul minorilor se înscrisse vârsta acestora)

<b>III. SARCINI SUCCESORALE, RESPECTIV CREAŢELE BUGETARE LOCALE DATORATE DE AUTORUL SUCCESIUNII LA DATA DECESULUI</b>			
Nr. Crt.	Denumirea creanței bugetare locale	Suma datorată - lei -	ALTE MENȚIUNI
1.	<b>IMPOZIT TEREN INTRAVILAN</b>		
2.	<b>IMPOZIT TEREN EXTRAVILAN</b>		
TOTAL CREAŢE BUGETARE LOCALE DATORATE			Această sumă face parte din pasivul succesoral

<b>IV. BUNURI IMOBILE ALE AUTORULUI SUCCESIUNII</b>				
<b>A. TERENURI AMPLASATE ÎN INTRAVILAN</b>				
Nr. Crt.	Adresa terenului Str....., nr.....	Categoricia de folosință	Suprafața - m <sup>2</sup> -	ALTE MENȚIUNI
0	1	2	3	4
1.				

B. TERENURI AMPLASATE ÎN EXTRAVILAN				
Nr. Crt.	Locul amplasării terenului Punctul/Tarlaua/Parcela	Categoria de folosință	Suprafața - m <sup>2</sup> -	ALTE MENȚIUNI
0	1	2	3	4

C. CLĂDIRI						
Nr. crt.	Adresa clădirii sau locul amplasării clădirii Str....., nr..... Sau Punctul / Tarlaua/ Parcela <sup>1)</sup>	Tipul clădirii	Suprafața construită desfășurată - m <sup>2</sup> -	Valoarea impozabilă - lei -	Anul realizării clădirii	ALTE MENȚIUNI
0	1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-	-

<sup>1)</sup> Locul amplasării clădirii, identificat prin “ Punctul/Tarlaua/Parcela ” se utilizează numai pentru clădirile amplasate în extravilanul localităților.

BUNURI MOBILE ( enumerare sau descriere)

.....

L.S. SECRETARUL COMUNEI STREJEȘTI/RESPONSABIL ELIBERARE ANEXA24

Anexa 5 la Procedurile operaționale privind eliberarea sesizărilor pentru deschiderea procedurilor succesoriale (anexa 24) la cerere aprobate conform art.1 din Dispoziția primarului nr. 236/31.08.2018

### DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul(a) ....., născut/ă la data de ....., în localitatea ....., jud.....cod numeric personal ....., domiciliat(ă) în localitatea .....

Cunoscând dispozițiile art. 292 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, respectiv :  
*“Declararea necorespunzătoare adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități, în vederea unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă”*,

**declar pe propria răspundere următoarele :**

1. Datele înscrise în cererea pentru deschiderea procedurii succesoriale cu privire la bunuri, înregistrată la Primăria Comunei Strejești sub numărul ..... sunt conforme cu realitatea.

2. Datele privind elementele de identificare a moștenitorilor prezumtivi ai defunctului din cererea nr. .... sunt conforme cu realitatea și îmi asum răspunderea pentru faptul că, au fost enumerați toți moștenitorii prezumtivi care vin la masa succesorală a defunctului. Declar și susțin cele menționate mai sus.

Dau prezenta declarație fiindu-mi necesară la eliberarea sesizării pentru deschiderea procedurii succesoriale după defunctul(a) .....

DECLARANT,

Nume și prenume \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Data : .....

Dată în fața secretarului comunei Strejești  
Neacșu Sorin \_\_\_\_\_

Anexa 5 la Procedurile operaționale privind eliberarea sesizărilor pentru deschiderea procedurilor succesoriale (anexa 24) la cerere aprobate conform art.1 din Dispoziția primarului nr. 236/31.08.2018

**DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE**  
**în vederea actualizării datelor din registrul agricol și evidențele fiscale ca urmare a**  
**dezbaterei succesiunii de pe urma autorului/autoarei.....**

Subsemnatul ....., legitimat cu B.I./C.I./A.I. seria ..... nr. ...., CNP ....., județul ....., localitatea ....., sectorul ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., tel. ...., fax ....., adresa de e-mail ....., având calitatea de succesibil (ex.soț/soție, fiu, nepot de fiu, etc.) , în vederea actualizării datelor din registrul agricol/evidențele fiscale ale autorului(ei) defunct(e)....., declar urmatoarele:

1. Teren/terenuri în extravilan :

- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P.....

2. Teren/terenuri în intravilan :

- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P....., str....., nr.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P....., str....., nr.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P....., str....., nr.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P....., str....., nr.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P....., str....., nr.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P....., str....., nr.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P....., str....., nr.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P....., str....., nr.....

3. Construcții :

- Casă de locuit în suprafață de ....., construită din....., anul construcției....., situată la adresa : str....., nr....., T....., P.....
- Casă de locuit în suprafață de ....., construită din....., anul construcției....., situată la adresa : str....., nr....., T....., P.....
- Casă de locuit în suprafață de ....., construită din....., anul construcției....., situată la adresa : str....., nr....., T....., P.....
- anexă - ..... în suprafață de ....., construită din....., anul construcției....., situată la adresa : str....., nr..... în suprafață de ....., T....., P.....;
- anexă - ..... în suprafață de ....., construită din....., anul construcției....., situată la adresa : str....., nr..... în suprafață de ....., T....., P.....;
- anexă - ..... în suprafață de ....., construită din....., anul construcției....., situată la adresa : str....., nr..... în suprafață de ....., T....., P.....;
- anexă - ..... în suprafață de ....., construită din....., anul construcției....., situată la adresa : str....., nr..... în suprafață de ....., T....., P.....;

- anexă - ..... în suprafață de ....., construită din....., anul construcției....., situată la adresa : str....., nr..... în suprafață de ....., T....., P.....;
  - anexă - ..... în suprafață de ....., construită din....., anul construcției....., situată la adresa : str....., nr..... în suprafață de ....., T....., P....
4. Bunuri mobile : .....
- .....

Anexez la prezenta copii ale următoarelor documente (ex. BI/CI; acte deținere teren, etc.), certificate pentru conformitate cu originalul (**în situația în care acestea nu au fost depuse până în prezent la registrul agricol cu alte ocazii**):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Prin semnarea prezentei am luat cunostinta ca declararea necorespunzatoare a adevarului se pedepseste conform legii penale, cele declarate fiind corecte si complete.

Data .....

Subsemnatul, .....

(prenumele, numele si semnatura)

### **Procedurile operaționale privind eliberarea sesizărilor pentru deschiderea procedurilor succesoriale (anexa 24) din oficiu**

Art.1 Secretarul unitatii administrativ-teritoriale sau ofițerul de stare civilă (în cazul delegării de atribuții ofițerului de stare civilă de către secretarul UAT) va comunica, în termen de 30 de zile de la data decesului unei persoane, camerei notarilor publici în a carei circumscripție teritorială defunctul a avut ultimul domiciliu, o sesizare pentru deschiderea procedurii succesoriale, care va cuprinde :

- a) numele, prenumele și codul numeric personal ale defunctului;
- b) data decesului, în format zi, luna, an;
- c) data nasterii, în format zi, luna, an;
- d) ultimul domiciliu al defunctului;
- e) bunurile mobile sau imobile ale defunctului înregistrate în evidențele fiscale și în registrul agricol;
- f) date despre eventualii succesibili, în format nume, prenume și adresa la care se face citarea.

Art.2 (1) Pentru ducerea la îndeplinire a prevederilor art.1 responsabilii cu eliberarea sesizare pentru deschiderea procedurii succesoriale (anexa24) din oficiu, vor solicita în scris responsabililor cu completarea registrelor agricole adeverință rol cu bunurile defunctului și responsabililor cu eliberarea certificatelor fiscale (Taxe și Impozite) pentru autorul defunct.

(2) Model cerere eliberare adeverință rol cu bunurile defunctului, conform anexei 1 la Procedurile operaționale privind eliberarea sesizărilor pentru deschiderea procedurilor succesoriale (anexa 24) din oficiu.

(3) Responsabilii cu completarea registrului agricol **eliberează adeverința de rol – model anexa 2** la Procedurile operaționale privind eliberarea sesizărilor pentru deschiderea procedurilor succesoriale (anexa 24) din oficiu, în termen de cel mult 10 zile calendaristice de la data solicitării.

(4) Model cerere eliberare certificat fiscal, conform anexei 3 la Procedurile operaționale privind eliberarea sesizărilor pentru deschiderea procedurilor succesoriale (anexa 24) din oficiu.

(5) Se aprobă modelul sesizărilor pentru deschiderea procedurilor succesoriale (anexa 24) din oficiu, conform anexei 4 la Procedurile operaționale privind eliberarea sesizărilor pentru deschiderea procedurilor succesoriale (anexa 24) din oficiu.

(6) Termenul pentru eliberarea certificatului fiscal este de cel mult 10 zile calendaristice de la data solicitării.

Art.3.(1) Responsabilii cu eliberarea anexei 24 din oficiu vor înainta o copie a acesteia responsabililor cu completarea registrului agricol, însoțită de copia confirmării de primire de către notarul public, în vederea înscrierii datelor în registrul agricol la cap. XIII: „Mențiuni cu privire la sesizările/cererile pentru deschiderea procedurilor succesoriale înaintate notarilor publici”.

(2) Model adresă de înaintare a sesizării pentru deschiderea procedurilor succesoriale (anexa 24) din oficiu, conform anexei 5 la Procedurile operaționale privind eliberarea sesizărilor pentru deschiderea procedurilor succesoriale (anexa 24) din oficiu.

Primar,  
Vizantie Constantin

Secretar,  
Neașu Sorin

Anexa nr.1 la Procedurile operaționale privind eliberarea sesizărilor pentru deschiderea procedurilor succesoriale (anexa 24) **din oficiu** aprobate conform art.2 din Dispoziția primarului nr. 236/31.08.2018

Către,  
Compartimentul Fond Funciar,  
În atenția domnului(ei).....

Având în vedere prevederile art. 117<sup>1</sup> (1), lit.e) din Legea nr. 215/2001(r1) privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare; prevederile **dispoziției nr. 236/2018, solicităm eliberarea unei adeveninței de rol privind bunurile autorului/autoarei defuncte....., precum și moștenitorii acestuia/acesteia înscriși în registrul agricol la partida defunctului/defunctului.**

Solicităm eliberarea prezentei în vederea eliberării sesizărilor pentru deschiderea procedurilor succesoriale (anexa 24) **din oficiu.**

Anexez alăturat copia certificatului de deces.

Întocmit,  
Ofițer de stare civilă/secretar UAT



**ROMÂNIA**  
**Județul Olt**  
**Tel./fax:0249/472006 – 472439; e-mail : primaria.strejesti@yahoo.com**

---

**COMUNA STREJEȘTI**  
**PRIMĂRIA**

Nr. .... / .....

**ADEVERINȚĂ DE ROL**

Se adeverește prin prezenta că defunctul(a) ....., CNP :  
....., este înscris în registrul agricol al satului  
....., vol. ...., poz. ...., cu următoarele bunuri imobile în  
proprietate :

1. Teren/terenuri în extravilan :

- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P.....

2. Teren/terenuri în intravilan :

- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P....., str....., nr.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P....., str....., nr.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P....., str....., nr.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P....., str....., nr.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P....., str....., nr.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P....., str....., nr.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P....., str....., nr.....
- suprafața de .....mp, categoria de folosință....., T....., P....., str....., nr.....

3. Construcții :

- Casă de locuit în suprafață de ....., construită din....., anul construcției....., situată la adresa : str....., nr....., T....., P.....
- Casă de locuit în suprafață de ....., construită din....., anul construcției....., situată la adresa : str....., nr....., T....., P.....
- Casă de locuit în suprafață de ....., construită din....., anul construcției....., situată la adresa : str....., nr....., T....., P.....
- anexă - ..... în suprafață de ....., construită din....., anul construcției....., situată la adresa : str....., nr..... în suprafață de ....., T....., P.....;
- anexă - ..... în suprafață de ....., construită din....., anul construcției....., situată la adresa : str....., nr..... în suprafață de ....., T....., P.....;
- anexă - ..... în suprafață de ....., construită din....., anul construcției....., situată la adresa : str....., nr..... în suprafață de ....., T....., P.....;
- anexă - ..... în suprafață de ....., construită din....., anul construcției....., situată la adresa : str....., nr..... în suprafață de ....., T....., P.....;
- anexă - ..... în suprafață de ....., construită din....., anul construcției....., situată la adresa : str....., nr..... în suprafață de ....., T....., P.....;
- anexă - ..... în suprafață de ....., construită din....., anul construcției....., situată la adresa : str....., nr..... în suprafață de ....., T....., P.....;



Moștenitorii autorului/autoarei defunct(e):

1. Numele și prenumele :.....; adresa.....  
....., calitatea moștenitorului : (ex. : soț/soție; fiu; nepot de fiu, etc) :.....
2. Numele și prenumele :.....; adresa.....  
....., calitatea moștenitorului : (ex. : soț/soție; fiu; nepot de fiu, etc) :.....
3. Numele și prenumele :.....; adresa.....  
....., calitatea moștenitorului : (ex. : soț/soție; fiu; nepot de fiu, etc) :.....
4. Numele și prenumele :.....; adresa.....  
....., calitatea moștenitorului : (ex. : soț/soție; fiu; nepot de fiu, etc) :.....
5. Numele și prenumele :.....; adresa.....  
....., calitatea moștenitorului : (ex. : soț/soție; fiu; nepot de fiu, etc) :.....
6. Numele și prenumele :.....; adresa.....  
....., calitatea moștenitorului : (ex. : soț/soție; fiu; nepot de fiu, etc) :.....
7. Numele și prenumele :.....; adresa.....  
....., calitatea moștenitorului : (ex. : soț/soție; fiu; nepot de fiu, etc) :.....
8. Numele și prenumele :.....; adresa.....  
....., calitatea moștenitorului : (ex. : soț/soție; fiu; nepot de fiu, etc) :.....

Am eliberat prezenta domnului/doamnei pentru a-i servi la dezbaterea succesiunii de pe urma autoarei/autorului defuncte/defunct.....

Primar,

Secretar,

Inspector superior,

Anexa nr.3 la Procedurile operaționale privind eliberarea sesizărilor pentru deschiderea procedurilor succesoriale (anexa 24) **din oficiu** aprobate conform art.2 din Dispoziția primarului nr. 236/31.08.2018

Către,  
Compartimentul Taxe și Impozite Locale,  
În atenția domnului(ei).....

Având în vedere dispozițiile art. prevederile art. 117<sup>1</sup> (1), lit.e) din Legea nr. 215/2001(r1) privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare; prevederile **dispoziției nr. 236/2018, solicităm eliberarea unui certificate fiscal privind bunurile autorului/autoarei defuncte....., cu valoarea impozabilă la construcții.**

Solicităm eliberarea prezentei în vederea eliberării sesizărilor pentru deschiderea procedurilor succesoriale (anexa 24) **din oficiu.**

Anexez alăturat copia certificatului de deces.

Întocmit,  
Ofițer de stare civilă/secretar UAT

Anexa 4 la Procedurile operaționale privind eliberarea sesizărilor pentru deschiderea procedurilor succesoriale (anexa 24) la cerere aprobate conform art.1 din Dispoziția primarului nr. 236/31.08.2018

ROMÂNIA  
JUDEȚUL OLT  
COMUNA STREJEȘTI – PRIMĂRIA  
Nr.(registru general).....din .....  
Nr.( registru de sesizări).....din.....

**SESIZARE PENTRU DESCHIDEREA  
PROCEDURII SUCCESORALE**  
- din oficiu conform prevederilor art. 117<sup>1</sup> din Legea  
nr. 215/2001

Inregistrata sub nr. .... din ...../...../20.... la  
BIROUL NOTARULUI PUBLIC.....  
str. ...., nr. ...., sc. ...., et. ...., ap. ....,  
codul postal .....localitatea .....,  
judetul ....., telefon/fax: .....

<b>I. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A DEFUNCTULUI – AUTOR AL SUCCESIUNII</b>	
1.Numele, inițiala tatălui și prenumele	2. CNP : Data nașterii :
3. Ultimul domiciliu : localitatea <b>STREJEȘTI</b> , sat <b>STREJEȘTI</b> , județul <b>OLT</b> strada.....nr....., bl....., sc....., et....., ap.....	
4. Data decesului :	5. numărul actului de deces :
6. Locul decesului : localitatea....., județul .....	
7. Nr. de rol unic :	8. Registrul agricol volumul ..... poziția nr. ....

<b>II. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A MOSTENITORILOR (SUCCESIBILILOR) PREZUMTIVI AI DEFUNCTULUI</b>				
Nr. Crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Domiciliul Localitatea, județul	ALTE MENȚIUNI (în cazul minorilor se înscrisse vârsta acestora)
	..... .....		..... ..... str....., nr.....	

<b>III. SARCINI SUCCESORALE, RESPECTIV CREANȚELE BUGETARE LOCALE DATORATE DE AUTORUL SUCCESIUNII LA DATA DECESULUI</b>			
Nr. Crt.	Denumirea creanței bugetare locale	Suma datorată - lei -	ALTE MENȚIUNI
1.	<b>IMPOZIT TEREN INTRAVILAN</b>		
2.	<b>IMPOZIT TEREN EXTRAVILAN</b>		
3.	<b>IMPOZIT CONSTRUCȚII</b>		
4.	<b>IMPOZIT AUTORURISME/VEHICULE</b>		
TOTAL CREANȚE BUGETARE LOCALE DATORATE			Această sumă face parte din pasivul succesoral

<b>IV. BUNURI IMOBILE ALE AUTORULUI SUCCESIUNII</b>				
<b>A. TERENURI AMPLASATE ÎN INTRAVILAN</b>				
Nr. Crt.	Adresa terenului Str....., nr.....	Categoricia de folosință	Suprafața - m <sup>2</sup> -	ALTE MENȚIUNI

0	1	2	3	4
---	---	---	---	---

1.

**B. TERENURI AMPLASATE ÎN EXTRAVILAN**

Nr. Crt.	Locul amplasării terenului Punctul/Tarlaua/Parcela	Categoria de folosință	Suprafața - m <sup>2</sup> -	ALTE MENȚIUNI
0	1	2	3	4

**C. CLĂDIRI**

Nr. crt.	Adresa clădirii sau locul amplasării clădirii Str....., nr..... Sau Punctul / Tarlaua/ Parcela <sup>1)</sup>	Tipul clădirii	Suprafața construită desfășurată - m <sup>2</sup> -	Valoarea impozabilă - lei -	Anul realizării clădirii	ALTE MENȚIUNI
0	1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-	-

<sup>1)</sup> Locul amplasării clădirii, identificat prin “ Punctul/Tarlaua/Parcela ” se utilizează numai pentru clădirile amplasate în extravilanul localităților.

BUNURI MOBILE ( enumerare sau descriere)

.....

L.S.

Ofițer stare civilă

Anexa nr.5 la Procedurile operaționale privind eliberarea sesizărilor pentru deschiderea procedurilor succesoriale (anexa 24) **din oficiu** aprobate conform art.2 din Dispoziția primarului nr. 236/31.08.2018

Către,  
Compartimentul Fond Funciar,  
În atenția domnului(ei).....

Având în vedere prevederile art. 43 din OAP nr. 289/2017, prevederile dispoziției nr. ...., înaintăm în copie anexa 24 a autorului..... în vederea înscrierii datelor în registrul agricol la cap. XIII: „Mențiuni cu privire la sesizările/cererile pentru deschiderea procedurilor succesoriale înaintate notarilor publici”.

Anexăm alăturat copia confirmării de primire de către notarul public a anexei 24.

Întocmit,  
Ofițer de stare civilă/secretar UAT